

Приняты Решением
Общего собрания собственников
помещений в многоквартирном доме
29 июня 2017 года.

**ПРАВИЛА ОРГАНИЗАЦИИ ДВИЖЕНИЯ И ПАРКОВКИ НА ПРИДОМОВОЙ ТЕРРИТОРИИ
по адресу: 127083 г. Москва, ул. Верхняя Масловка, дом 16**

1. Общие положения.

1.1. Настоящие правила разработаны в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Постановлением Правительства Москвы от 02 июля 2013 г. N 428-ПП «О порядке установки ограждений на придомовых территориях в городе Москве», Правилами дорожного движения и другими нормативными актами Российской Федерации .

1.2. Настоящие правила устанавливают единый порядок дорожного движения и парковки автомобилей на придомовой территории.

1.3. Правила обязательны для исполнения всеми водителями, автовладельцами, осуществляющими движение и парковку на придомовой территории.

1.4. В правилах используются следующие понятия и определения:

«Придомовая территория» - дворовая территория, включая проезжую часть, пешеходные дорожки, тротуары, другие элементы, расположенная по адресу: 127083 г. Москва, ул. Верхняя Масловка, дом 16 ограниченная въездными и выездными ограждающими устройствами.

«Автовладелец» - собственник, арендатор или владелец жилого помещения в многоквартирном доме, который использует транспортное средство на праве пользования, владения или распоряжения.

«Водитель» - лицо, осуществляющее управление транспортным средством.

«Собственник жилого помещения» - лицо, которому принадлежит одно или более жилых помещений или часть таких помещений в многоквартирном доме на праве собственности.

«Арендатор» - лицо, которое владеет и пользуется жилым помещением в многоквартирном доме на основании договора аренды, найма, каком - либо другом законном основании, не обладающий правом собственности на такое помещение.

«Собственник нежилого помещения» - лицо, которому принадлежит одно или более нежилых помещений или часть таких помещений в многоквартирном доме на праве собственности.

«Арендатор нежилого помещения» - лицо, которое владеет и пользуется нежилым помещением в многоквартирном доме на основании договора аренды, каком - либо другом законном основании, не обладающий правом собственности на такое помещение.

«ЖСК АИСТ» - «Жилищно - Строительный кооператив АИСТ».

«Администратор» - исполнительный орган, осуществляющий функции по контролю за соблюдением настоящих правил, работоспособностью автоматических систем, СКУД,

осуществляющий административные функции, в том числе контроль за соблюдением оплаты Пользователями, предусмотренные настоящими правилами, в пределах своей компетенции.

«Пешеход» - лицо, находящееся вне транспортного средства на дороге и не производящее на ней работу. К пешеходам приравниваются лица, передвигающиеся в инвалидных колясках без двигателя, ведущие велосипед, мопед, везущие санки, тележку, детскую или инвалидную коляску.

«СКУД» - автоматизированная система контроля и управления доступом.

«Ключ» - заранее оплаченный электронный ключ, зарегистрированный в системе допуска на парковку. Активация ключа происходит посредством регистрации телефонного номера Пользователя в системе.

«Парковка (парковочное место)» - специально отведенное и обозначенное место, предназначенное для организованной стоянки транспортных средств.

«Тротуар» - элемент дороги, предназначенный для движения пешеходов и примыкающий к проезжей части или отделенный от нее бордюром.

«Грузовой автомобиль» - автомобиль, разрешенная максимальная масса которого, превышает 3500 кг.

«Коммерческий автомобиль» - автомобиль, разрешенная масса которого не превышает 3500 кг., предназначенный преимущественно для перевозки грузов и товаров.

«Прицеп» - транспортное средство, не оборудованное двигателем и предназначенное для движения в составе с механическим транспортным средством. Термин распространяется также на полуприцепы и прицепы-роспуски.

1.5. Водители, автовладельцы, пешеходы обязаны соблюдать относящиеся к ним требования и нормы Правил дорожного движения Российской Федерации с учетом положений настоящего документа.

1.6. Для обеспечения контроля и регулирования въезда и выезда транспортных средств на придомовую территорию организуются контрольно-пропускные пункты (КПП №1 и КПП №2), оборудованные ограждающими устройствами (шлагбаумами).

1.7. ЖСК АИСТ является уполномоченным лицом, осуществляющим решение административных и организационных функций, связанных с работой Администратора, эксплуатацией и обслуживанием ограждающих устройств, СКУД, видеонаблюдения.

1.8. ЖСК АИСТ решением правления утверждает соответствующие должностные инструкции для Администратора, при необходимости заключает соответствующие гражданско-правовые или трудовые договоры. Функции Администратора могут выполняться как физическими, так и юридическими лицами.

2. Порядок въезда на придомовую территорию и выезда с нее.

2.1. Для въезда автотранспорта устанавливается контрольно-пропускной пункт №2, расположенный со стороны Коленчатого переулка, между домом 16 по улице Верхняя Масловка и домом 23 по улице Мишина, согласно утвержденной схеме (Приложение №1).

2.2. Для выезда автотранспорта устанавливается контрольно-пропускной пункт №1,

расположенный на проезжей части со стороны улицы Верхняя Масловка, согласно утвержденной схеме (Приложение №1).

2.3. Указанные контрольно-пропускные пункты оборудуются СКУД, шлагбаумами и системой видео мониторинга, позволяющими в полной мере выполнять функции по контролю въезда и выезда транспортных средств.

2.4. Оборудование СКУД, установленное на контрольно-пропускных пунктах должно предусматривать въезд, выезд и идентификацию автовладельцев и их транспортных средств в автоматическом режиме.

2.5. Въезд на придомовую территорию осуществляется только через КПП No1. Выезд с придомовой территории осуществляется только через КПП No2.

2.6. В случаях чрезвычайных происшествий, аварий, проведения ремонтных работ, других исключительных случаях, допускается организация как въезда, так и выезда через один контрольно-пропускной пункт.

2.7. Режим работы контрольно-пропускных пунктов круглосуточный, ежедневный.

2.8. Режим использования ограждающих устройств (время использования шлагбаумов) устанавливается правлением ЖСК АИСТ на основании пожеланий автовладельцев и собственников помещений в многоквартирном доме.

2.9. Въезд и выезд на/с придомовой территории возможен при условии идентификации транспортного средства, автовладельца и водителя. Для такой идентификации используется своевременно оплаченный электронный ключ, автоматическая система СКУД, видео мониторинг.

2.10. Правом въезда на придомовую территорию обладают транспортные средства Автовладельцев. Иные транспортные средства осуществляют въезд на придомовую территорию в соответствии с положениями пунктов 2.11, 2.12 настоящих правил.

2.11. Право беспрепятственного круглосуточного проезда имеют следующие транспортные средства и специальная техника: пожарная спецтехника; транспортные средства правоохранительных органов; скорой медицинской помощи; инженерных (мосэлектросети) и коммунальных служб, службы газа и служб Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, организаций газового хозяйства и коммунальных служб и транспортных средств ГБУ «Жилищник Савеловского района».

2.12. Транспортные средства гостей, а также транспортные средства, въезжающие на придомовую территорию для оказания услуг такси, грузоперевозок, доставка или иных других услуг допускаются на территорию владельцем ключа. Однако время пользования парковкой в таких случаях разумно ограничено. Время возможного нахождения стороннего транспорта на парковке придомовой территории устанавливается соответствующим решением правления ЖСК АИСТ с учетом загруженности парковки и других факторов.

Владельцы ключа обязаны ознакомить посетителей с правилами пребывания на парковке придомовой территории и нести ответственность за соблюдение ими установленных правил.

2.13. Транспортные средства, осуществляющие доставку товаров и грузов собственникам и

Арендаторам нежилого помещения (торговым предприятиям и организациям сферы услуг), на регулярной основе допускаются на территорию согласно предварительно переданным администратору спискам (графикам доставки). Не допускается одновременный въезд двух и более указанных транспортных средств для доставки по одному адресу (один пункт разгрузки). Въезд указанных транспортных средств для разгрузки/погрузки допускается только в период с 6:00 до 23:00. В исключительных случаях допускается въезд транспортных средств осуществляющих доставку товаров и грузов в период с 23:00 до 6:00, при условии соблюдения норм для благоприятного проживания собственников и владельцев жилых помещений.

2.14. Автовладельцы осуществляют въезд и выезд с парковки на придомовой территории посредством использования электронного ключа – пропуска, обеспечивающего идентификацию транспортного средства и водителя.

3. Порядок движения транспортных средств на придомовой территории.

3.1. При движении на придомовой территории водители транспортных средств должны руководствоваться Правилами дорожного движения Российской Федерации, положениями настоящих правил, указаниями администратора, соблюдать требования дорожных знаков и разметки, действовать таким образом, чтобы не создавать опасности другим лицам и не причинять вреда.

3.2. Разрешенная максимальная скорость движения на парковке придомовой территории составляет 10 км/ч.

3.3. На парковке придомовой территории пешеходы могут передвигаться как по тротуарам, так и по проезжей части. Пешеходы обладают преимуществом перед транспортными средствами, вместе с тем не должны создавать помехи или препятствия для движения транспортных средств.

3.4. При движении на придомовой территории запрещаются: движение по тротуарам и дорожкам, предназначенным для пешеходов; движение задним ходом, за исключением случаев постановки транспортного средства на парковочное место; остановка транспортного средства на проезжей части (вне отведенных парковочных мест) более чем 10 минут, за исключением чрезвычайных и аварийных ситуаций, поломок транспортного средства, проведения коммунальных и иных работ, других случаев, когда будет доказана необходимость такой стоянки; при стоянке на проезжей части водитель должен находиться внутри или рядом с машиной, чтобы мог освободить место для проезда другим транспортным средствам; подача звуковых сигналов, за исключением случаев аварийных ситуаций; движение автомобиля в вечернее и ночное время с включенным звуковоспроизводящим оборудованием, в случае превышения нормативного уровня шума; движение с неисправной системой выпуска отработавших газов, в случае превышения нормативного уровня шума; движение на транспортном средстве, конструктивные особенности или техническое состояние которого могут нанести существенный вред асфальтовому покрытию;

4. Порядок парковки автомобилей на придомовой территории.

4.1. Парковка транспортных средств на придомовой территории осуществляется на специальных парковочных местах в соответствии с разметкой и соответствующими знаками.

4.2. При постановке транспортного средства на парковку автовладельцы и водители обязаны соблюдать требования администратора придомовой территории.

4.3. Схема парковки и нанесения разметки согласовывается с Управой Савеловского района и утверждается решением правления ЖСК АИСТ.

4.4. На парковке придомовой территории запрещаются:

- стоянка транспортных средств на дорожках, предназначенных для пешеходов, газонах, непосредственно перед входами в подъезды;
- стоянка грузовых и коммерческих автомобилей;
- стоянка более 10 минут с работающим двигателем;
- стоянка прицепов;
- проведение ремонта автомобиля, мойка автомобиля;
- стоянка автомобиля с неисправной системой звуковой охранной сигнализации;
- стоянка автомобиля в вечернее и ночное время с включенным звуковоспроизводящим оборудованием, в случае превышения нормативного уровня шума;
- постановка транспортного средства вне размеченных границ парковочного места, стоянка одного транспортного средства на двух местах.

4.5. Стоянка транспортных средств арендаторов нежилых помещений на придомовой территории допускается только в рабочее время с 8:00 до 20:00. Количество парковочных мест, выделяемых арендаторам нежилых помещений для стоянки, определяется в количестве – 1 (одно) парковочное место для одного арендатора.

4.6. Стоянка транспортных средств гостей допускается с ограничением по времени, при наличии запаса свободных мест и при условии согласования с Администратором придомовой территории.

4.7. Владельцам одного электронного ключа предназначается только одно парковочное место. В случае, если у владельца одного ключа в собственности или во владении два транспортных средства, то на парковку придомовой территории допускается только один автомобиль, на выбор владельца.

5. Права и обязанности автовладельцев, собственников, арендаторов жилых и нежилых помещений, водителей, администратора придомовой территории.

5.1. Автовладельцы, собственники, арендаторы жилых и нежилых помещений, водители (далее Пользователи парковки) и администратор придомовой территории обязаны строго соблюдать нормы и требования настоящих правил.

5.2. Пользователи парковки вправе осуществлять въезд на придомовую территорию, осуществлять движение по территории, использовать парковочные места для стоянки транспортных средств, с учетом требований и ограничений, установленных настоящими

правилами.

5.3. Пользователи парковки вправе знакомиться с информацией о составе и структуре обязательных платежей и взносов, оплачиваемых ими в соответствии с пунктом настоящих правил, всеми документами, поименованными в настоящих правилах, сведениями о наличии и количестве свободных мест.

5.4. Пользователи парковки несут обязанность по оплате услуг по контролю доступа на парковку придомовой территории, диспетчеризации КПП1 и КПП2, по содержанию ограждающих конструкций, автоматического оборудования, СКУД, освещения и системы видеонаблюдения и электропитания

5.5. Размеры оплаты услуг, перечисленных в пункте 5.4. настоящих правил, входят в стоимость электронного Ключа. Стоимость Ключа, для разных категорий пользователей парковкой, указана в «Тарифах пользования парковкой и ограждающими устройствами» и утверждаются на Общем собрании собственников.

5.6. Пользователи парковки при нахождении на парковке придомовой территории обязаны соблюдать требования администратора придомовой территории.

5.7. Пользователи парковки обязаны по требованию администратора освобождать парковочные места в следующие сроки: - при чрезвычайной ситуации или аварийной ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей – незамедлительно; - при аварийной ситуации, вследствие которой возможно повреждение инженерной инфраструктуры, оборудования, иного имущества – в течение 10 минут с момента уведомления; - при аварийной ситуации или необходимости проведения срочных работ (сброс снега и наледи с крыш и т.п.) – в течение 2 часов с момента уведомления; - при проведении плановых работ - в течение 10 часов с момента уведомления.

5.8. Пользователи парковки имеющие Ключи, обязаны обеспечить визуальную идентификацию транспортного средства (читаемые государственные регистрационные знаки, при их отсутствии – разместить телефон для связи в читаемом виде на видимом месте). Водители сторонних транспортных средств (гостей, осуществляющих доставку, грузоперевозки, такси и других) при отсутствии их рядом с автомобилем обязаны разместить телефон для связи в читаемом виде на видимом месте.

5.9. Водители сторонних транспортных средств, осуществляющих доставку товаров и грузов собственникам и владельцам нежилых помещений (торговым предприятиям и организациям сферы услуг), на регулярной основе, обязаны производить разгрузку/погрузку товара в согласованных с Администратором местах и не мешать другим Пользователи парковки.

5.10. Администратор вправе требовать от Пользователей парковки исполнения положений настоящих правил.

5.11. Администратор вправе фиксировать факты нарушений положений настоящих правил с применением средств фото/видео фиксации.

5.12. Администратор, при наличии существенных нарушений настоящих правил вправе приостановить действие Ключа, запретить стоянку транспортного средства на парковке придомовой территории.

5.13. Администратор вправе принять решение об эвакуации транспортного средства за

пределы парковки придомовой территории в случаях крайней необходимости: чрезвычайных происшествиях и авариях, при наличии угрожающих жизни людей или сохранности имущества обстоятельств, а также в случаях злостных и неоднократных нарушений требований настоящих правил.

5.14. Администратор обязан:

- обеспечить соблюдение всеми Пользователями парковки и другими лицами, находящимися на придомовой территории, настоящих правил въезда и выезда транспортных средств и пребывания на данной территории;
- обеспечить круглосуточный режим работы всех КПП с функционированием шлагбаумов в автоматическом, дистанционном и ручном режимах, а также контроль за соблюдением правил техники безопасности вблизи шлагбаумов;
- регулировать вопросы соблюдения Пользователями парковки правил парковки транспортных средств и их пребывания на придомовой территории;
- следить за сохранностью и работоспособностью систем автоматики, СКУД, системы видео мониторинга;
- своевременно информировать Пользователей парковки о происшествиях и проблемах на придомовой территории;
- следить за соблюдением общественного порядка на придомовой территории (регулярный обход придомовой территории).

5.15. ЖСК АИСТ обеспечивает необходимые условия для нормального функционирования и выполнения возложенных на Администратора функций, своевременно реагирует на сигналы о выявленных нарушениях, недостатках, проблемах, предпринимает меры по их устранению в силу своих полномочий.

5.16. ЖСК АИСТ обязан довести до сведения Пользователей парковки положения настоящих правил посредством публикации на официальном интернет сайте, личного уведомления, размещения настоящих правил в общедоступных местах.

6. Ответственность за нарушение требований настоящего порядка.

6.1. Пользователи парковки несут ответственность за нарушение Законодательства РФ и настоящих правил и могут быть привлечены к административной ответственности в порядке, установленном действующим законодательством.

6.2. В случае причинения вреда общему имуществу собственников, имуществу третьих лиц по вине Пользователя парковки, такое лицо обязано возместить ущерб. В случае причинения вреда общему имуществу собственников, имуществу третьих лиц по вине водителя, не являющегося автовладельцем, собственником, арендатором или владельцем нежилых помещений, при отказе возместить ущерб, ответственность возлагается на лицо, по ключу которого был осуществлен въезд на парковку придомовой территории.

6.3. При не соблюдении требований настоящих правил ЖСК АИСТ могут применяться к нарушителям следующие меры: - вынесение предупреждения; - временная блокировка

Ключа (запрет на стоянку транспортного средства); - эвакуация транспортного средства.

6.4. Предупреждение Пользователям парковки выносится в следующих случаях: - нарушение автовладельцем, собственником, арендатором и владельцем жилых и нежилых помещений, а так же водителем, находящимся на придомовой территории по ключу вышеуказанных лиц, требований настоящих правил от 1 до 3 раз за календарный месяц; - не исполнения обязанности по оплате Ключа в установленный срок.

6.5. Временная блокировка Ключа (запрет на стоянку), Пользователям парковки осуществляется в следующих случаях: - нарушение автовладельцем, собственником, арендатором и владельцем жилых и нежилых помещений, а так же водителем, находящимся на придомовой территории по ключу вышеуказанных лиц, требований настоящих правил более 3 раз за календарный месяц; - намеренного уклонения от исполнения обязанности по оплате Ключа в установленный срок; - наличия задолженности по оплате коммунальных услуг, услуг по содержанию общего имущества за период более чем 2 месяца.

6.6. Эвакуация транспортного средства Пользователя парковки, а так же стороннего транспортного средства осуществляется в следующих случаях: - при невыполнении Пользователем парковки или водителем транспортного средства требований пункта 5.6 настоящих правил; - при наличии нарушений, указанных в пункте 6.5 настоящих правил, если транспортное средство находится на придомовой территории, а владелец или водитель отказывается убрать транспортное средство за пределы территории; - при невозможности установить владельца или водителя транспортного средства или связаться с ним в течение календарного месяца; - при нарушении целостности транспортного средства и отсутствии владельца в течение 3-х календарных дней.

6.7. Ключ для доступа к парковке автоматически блокируется при не поступлении оплаты в указанные сроки, согласно тарифам, указанным в Приложении №2 к настоящим правилам.

6.8. Факты нарушений настоящих правил и Законодательства РФ фиксируются: - актами, оформляемыми администратором; - фото и видеосъемкой с указанием даты и времени съемки, в том числе архивными материалами системы видеонаблюдения; - документами правоохранительных органов, иных уполномоченных органов государственной власти в соответствии с Законодательством Российской Федерации.

6.9. Временная блокировка Ключа - пропуска Пользователя парковки (запрет на стоянку), осуществляется по решению правления ЖСК АИСТ на основании обоснований, представленных Администратором. Положения данного пункта правил не распространяются на случаи, указанные в пункте 6.7 настоящих правил.

6.10. Эвакуация транспортного средства Пользователям парковки, а так же стороннего транспортного средства осуществляется по решению правления ЖСК АИСТ на основании обоснований, представленных Администратором.

6.11. В случае несогласия Пользователя парковки с принятыми мерами его жалоба подлежит рассмотрению на совместной комиссии, формируемой из состава правления, ревизионной комиссии и рабочей группы в составе 3-5 человек из числа Пользователей парковки.

7. Электронные Ключи. Порядок их выдачи и оформления.

7.1. Для проезда транспортных средств на придомовую территорию используются электронный Ключ, зарегистрированный в автоматической системе СКУД за конкретным Пользователем парковки, указанным в «Тарифах пользования парковкой и ограждающими устройствами».

7.2. В связи с ограниченным количеством парковочных мест, количество Ключей зарегистрированных в автоматической системе СКУД за конкретным Пользователем парковки устанавливается согласно квотам, определяемым решением правления ЖСК АИСТ, но не менее 1 (одного) ключа на каждое жилое помещение (квартиру) дома.

7.3. При регистрации Ключа в системе СКУД, данные о транспортном средстве с указанием его собственника или доверенного лица, управляющего указанным транспортным средством, вносятся в специально формируемую базу данных.

7.4. При регистрации Ключа для Пользователя парковки, у которого нет в собственности транспортного средства, но он намерен пользоваться службой доставки или пропуска на парковку гостей, в системе СКУД регистрируются паспортные данные владельца ключа и так же вносятся в базу данных.

7.5. Ответственным за ведение такой базы данных, а также за сохранность персональных данных и другой конфиденциальной информации, хранящейся в базе данных, является Администратор. Сведения из базы данных категорически запрещено передавать третьим лицам.

7.6. Пользователи парковки имеют право в любой момент внести изменения в базу данных по своим транспортным средствам.

7.7. Для оформления Ключа Пользователи парковки подают заявление установленного образца, при этом арендаторы помещений должны представить действующий договор аренды используемых помещений. Заявление на оформление Ключа проверяется на достоверность указанных данных, наличие или отсутствие ранее оформленных Ключей, в последующем данные заявителя заносятся в базу данных. Срок оформления Ключа составляет 3 (три) рабочих дня после подачи заявления.

7.8. Администратор является ответственным лицом за оформление Ключа.

7.9. Строго запрещается использовать свой Ключ для открытия шлагбаума для проезда чужих транспортных средств на придомовую территорию. В случае нарушения данного пункта правил более 5 раз, ЖСК АИСТ вправе ограничить действие ключа без возмещения стоимости оплаты.

7.10. Запрещается использовать Ключ для проезда на транспортном средстве, не связанном с данным Ключом.

7.11. При возникновении технических проблем, связанных с действием Ключа, Пользователи парковки обращаются к Администратору, который обязан принять меры по устранению таких проблем.

8. Оплата услуг диспетчеризации доступа на парковку придомовой территории.

8.1. Пользователи парковки обязаны своевременно и в полном объеме оплачивать услуги по контролю доступа на парковку придомовой территории, диспетчеризации КПП1 и КПП2, по содержанию ограждающих конструкций, автоматического оборудования, СКУД, освещения и системы видеонаблюдения и электропитания, которые входят в стоимость Ключа.

8.2. Размер оплаты услуг, указанных в пункте 8.1. и в «Тарифах пользования парковкой и ограждающими устройствами» (Приложении №2 к настоящим Правилам) утверждается на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме.

8.3. В исключительных случаях, связанных с изменением экономической ситуации, если общие сборы не покрывают текущие расходы на услуги, перечисленные в пункте 8.1., решением правления ЖСК АИСТ может быть изменен размер оплаты таких услуг до принятия соответствующего решения на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме.

8.4. Пользователи парковки производят оплату услуг, указанные в пункте 8.1, ежемесячно, до 25 числа месяца, предыдущего месяцу за который поступает оплата.

8.5. При не поступлении оплаты Ключ становится не активным и блокируется в соответствии с пунктом 6.7 настоящих правил.

9. Заключительные положения.

9.1. Настоящие правила вступают в силу после их утверждения на общем собрании собственников многоквартирного дома, после устройства ограждающих элементов, контрольно-пропускных пунктов.

9.2. Все основные изменения и дополнения к настоящим правилам принимаются и утверждаются на общем собрании собственников многоквартирного дома.

9.3. В случае необходимости урегулирования спорных вопросов и принятия неотложных решений, связанных с текущей эксплуатацией парковки, такие решения могут быть приняты на общем собрании Пользователей парковки (пункт 5.1.).

9.3.1. Решения будут иметь законную силу в случае присутствия на собрании более половины от числа всех Пользователей парковки, зарегистрированных в системе СКУД и имеющих активный электронный Ключ (кворум собрания).

9.3.2. В случае обеспечения кворума собрания Пользователей парковки, решения сначала обсуждаются а затем принимаются простым большинством голосов.

9.3.3. Все решения, принятые общим собранием Пользователей парковки в соответствии с настоящим регламентом, подлежат обязательному утверждению будущим Общим собранием собственников и членов ЖСК АИСТ, являющимся высшим органом власти в соответствии с Уставом организации.